



Wir sind in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung und Managementberatung tätig und prüfen und beraten Mandanten mit einem hochqualifizierten Team mittels eines ganzheitlichen Beratungsansatzes. Wir betreuen eine Vielzahl namhafter Mandanten in den Bereichen Mittelstand, Non-Profit-Unternehmen und kommunale Unternehmen.

Wir wachsen stetig und suchen Sie am Standort Dresden als

PRÜFUNGSASSISTENT/IN (m/w/d)

IHRE AUFGABEN

- Mitwirkung bei der Prüfung von Jahresabschlüssen und Konzernabschlüssen in der Region
- Beratung von Mandanten unterschiedlicher Branchen, Größen und Rechtsformen zu Fragen der Rechnungslegung, der Weiterentwicklung der Geschäftsprozesse und zu betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Ein interdisziplinärer Einsatz in der Steuerberatung und/oder Managementberatung ist bei Interesse neben dem Haupttätigkeitsfeld möglich

IHR PROFIL

- Sie haben ein Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder Recht erfolgreich absolviert oder stehen kurz vor dem Abschluss
- Erste Berufserfahrungen oder relevante Praktika wären wünschenswert
- Sie verfügen über ein gutes Verständnis für unternehmerische Zusammenhänge, gute Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägten Teamgeist
- Sie zeichnet eine strukturierte Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch, ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und der Wille zum Erfolg aus
- Sie wollen sich persönlich und beruflich auf hohem Niveau weiterentwickeln

IHRE PERSPEKTIVE

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabenstellungen im direkten Mandantenkontakt bei interessanten und hochwertigen Mandanten
- Enge persönliche Zusammenarbeit mit unseren Mandanten und in der Kanzlei
- Ein dynamisches und leistungsfähiges Team
- Erstklassige Entwicklungsmöglichkeiten auf Basis flacher Hierarchien und stetigem Wachstumskurs
- Hohe Lernkurve durch Kanzleiausbildungsplan im Verbund mit individuellem Entwicklungsplan
- Umfassende zeitliche und finanzielle Unterstützung bei der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung, einschließlich der Vorbereitung auf die Berufsexamen
- Ein hochwertig eingerichtetes Büro an einem attraktiven zentralen Standort in Dresden
- Außendiensttätigkeiten im regionalen Umfeld
- Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, individuelle Arbeitszeitmodelle und Teilzeit sind möglich

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bitte mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung unter: karriere@donat-wp.de